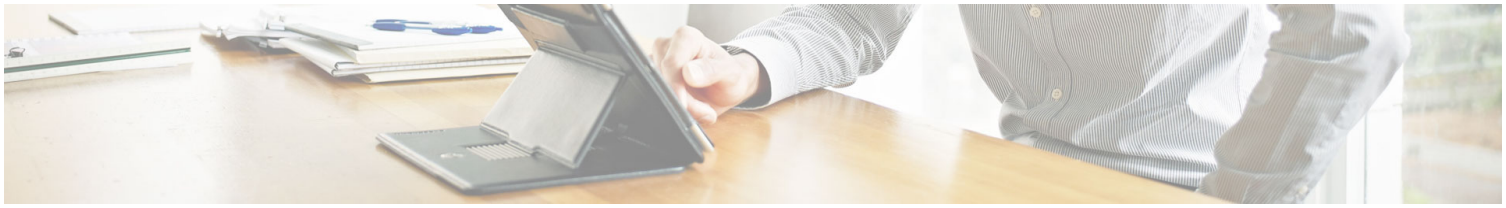
PARTNER



Module assemblées

Durée : 0,5 jour

Langue(s) : FR

Prérequis : Module actionnariat

Prix H.T : 650€

Prochaines dates :

Pas de prochaines dates

Détail de la formation :

Désignation : Module assemblées

Contenu et objectifs :
La formation « Module assemblées » s'adresse à tous les profils utilisateur en charge de préparer et de diffuser les différents documents administratifs liés à l'organisation et au déroulement des assemblées générales.
A l'issue de cette formation d'une demi-journée les participants seront en mesure d'exploiter les principales fonctionnalités offertes par la solution INVOKE PARTNER et de réaliser un suivi administratif efficace.

De nombreuses illustrations et des mises en situation basées sur des cas réels seront réalisées sur les thèmes suivants :

- Découverte des principes de navigation de la solution
- Planification et utilisation de l'outil tableau de bord
- Préparation des modèles de documents
- Publipostage et génération automatique de documents

Plan de la formation :

- 1.1 Introduction générale
- 1.2 Assemblées
- 1.3 Gestion des procurations, votes par correspondance et pouvoirs
- 1.4 Organisation des assemblées

- 2.1 Rétroplanning d'une assemblée générale
- 2.2 Modèle de publipostage pour l'envoi des convocations
- 2.3 Enregistrement des réponses des actionnaires
- 2.4 Edition de la feuille de présence
- 2.5 Saisie des votes et éditions relatives aux votes des résolutions
- 2.6 Alertes et éditions de l'assemblée

Siège social
40 bd Malesherbes
75008 Paris
Tél : +33 (0)1 42 68 85 60
Fax : +33 (0)1 42 65 01 92

Services administratifs
7, Rue Jacques Monod
76130 Mont Saint Aignan
Tél : +33 (0)2 35 12 22 88
Fax : +33 (0)2 35 12 22 80